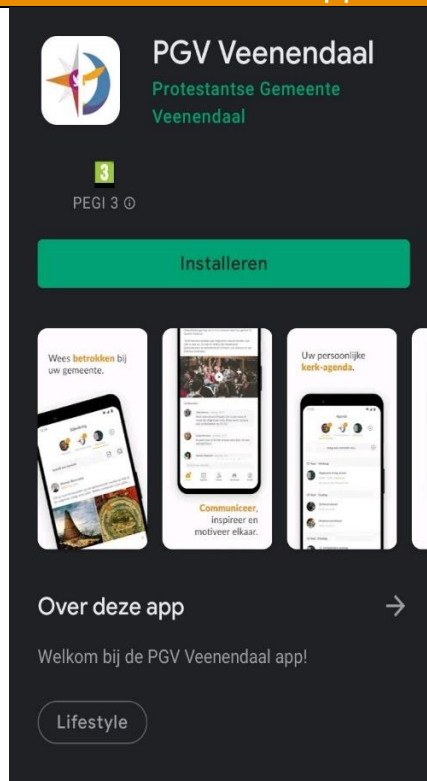


Handleiding PGV Veenendaal app

App downloaden en profiel aanmaken:



Zoek in de Google Play store of de Apple App store naar PGV Veenendaal.

Kies installeren.

Als dat is gelukt kunt u de app openen.

Kies 'aan de slag'.

Vul uw e-mailadres in. *Om uw gegevens te kunnen controleren is het handig hiervoor uw bij de kerk bekende e-mailadres te gebruiken, of in ieder geval een herkenbaar e-mailadres. De leden van de werkgroep zullen op basis van deze gegevens uw lidmaatschap accepteren.*

Kies een wachtwoord.

Bevestig uw account door op de link te klikken in uw e-mail. Hierna kunt u met uw e-mailadres en wachtwoord inloggen in de app.

Maak vervolgens uw profiel aan door uw voornaam, achternaam en een profielfoto toe te voegen.

(Let op: de app sorteert op de eerste hoofletter van de woorden in de achternaam. Als uw achternaam een tussenvoegsel heeft (de, van, etc) schrijf die dan met een kleine letter.

Nu zal uw account worden goedgekeurd door iemand van de werkgroep. Zodra dit is geregeld ontvangt u een melding op de app en kunt u deze openen.

Handleiding PGV Veenendaal app

De verschillende onderdelen van de PGV Veenendaal app

Groepen:



Met de knoppen onderaan de pagina navigeert u door de app. In het beeld hiernaast is Mijn kerk gekozen.

Bovenin de pagina ziet u de groepen waar u onderdeel van bent. Een groepsbeheerder kan u lid maken van een bepaalde groep.

Mijn kerk is de “Homepage” en algemene groep van de app.

Met “Schrijf een bericht...” stuurt u een bericht aan alle gemeenteleden of aan alle leden van de groep die je bovenin selecteert. U kunt ook een foto of bijlage toevoegen.

Onder het bericht is een optie Reageer of reactie(s) waarmee u kunt reageren op een bericht. In dit voorbeeld zijn er op het bericht van Rosalie 2 reacties

De beheerder van de groep kan instellen dat alleen de beheerder berichten kan schrijven, maar alle leden van de groep kunnen reageren op een bericht. De beheerder kan leden toevoegen aan de groep, maar elk lid kan de groep zelf verlaten.

Het zal in de opstartfase van de app (of later) kunnen gebeuren dat u ongevraagd wordt toegevoegd aan een groep. We zullen in de komende maanden de app geleidelijk verder uitrollen en nieuwe items toevoegen. Dit ziet u doordat u bovenin een extra rondje heeft gekregen. Wanneer u geen lid wilt blijven van die betreffende groep kunt u de groep verlaten. U verlaat de groep door deze aan te klikken, bovenin de app op de titel te klikken (dus boven het rondje). Daar ziet u alle leden, scroll naar beneden en kies ‘verlaat groep’.

U kunt ook zelf een groep starten. Klik daarvoor op het +teken te klikken. Kies een groepsfoto, vul een groepsnaam in en eventueel een beschrijving. Daarna kunt u leden toevoegen aan de app. U kunt eventueel ook een extra beheerder aanmerken in deze groep. Klik daarvoor op de naam van deze persoon en kies ‘maak groepsbeheerder’. Op dezelfde manier kunt u ook een lid verwijderen.

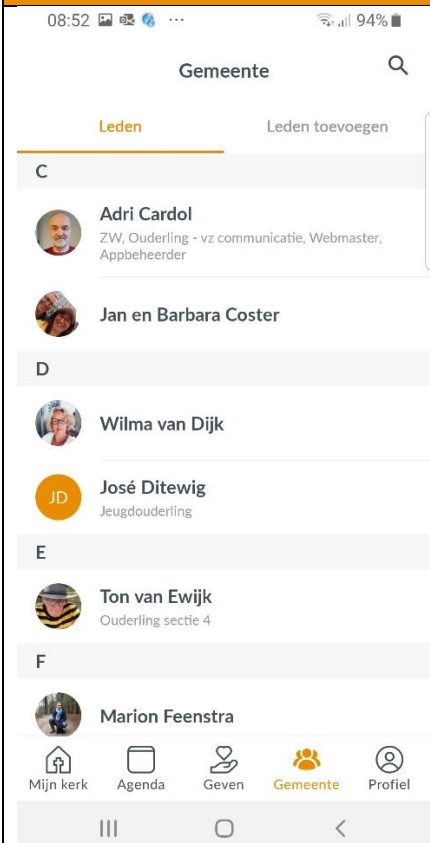
Handleiding PGV Veenendaal app

Agenda	
	<p>Als u onderin de app op 'Agenda' klikt vindt u de activiteiten die zijn ingepland.</p> <p>Als u op een activiteit tikt ziet u details van de activiteit.</p> <p>Door in de activiteit te klikken op de 3 puntjes rechtsboven in kunt u de activiteit toevoegen aan uw eigen agenda. Eenmalige toestemming wordt gevraagd.</p> <p>Als beheerder van een bepaalde groep kunt u een activiteit toevoegen in die groep. Alleen de leden van deze groep zien deze activiteit in hun agenda terugkomen.</p> <p>Als u een activiteit in de PGV Veenendaal agenda geplaatst wilt hebben zodat deze voor iedereen zichtbaar is kunt u een verzoek indienen door een e-mail te sturen naar de werkgroep (zw-donkeymobile@pkn-veenendaal.nl).</p> <p><i>Op termijn gaan we de agenda van de website en die van de app synchroniseren.</i></p>


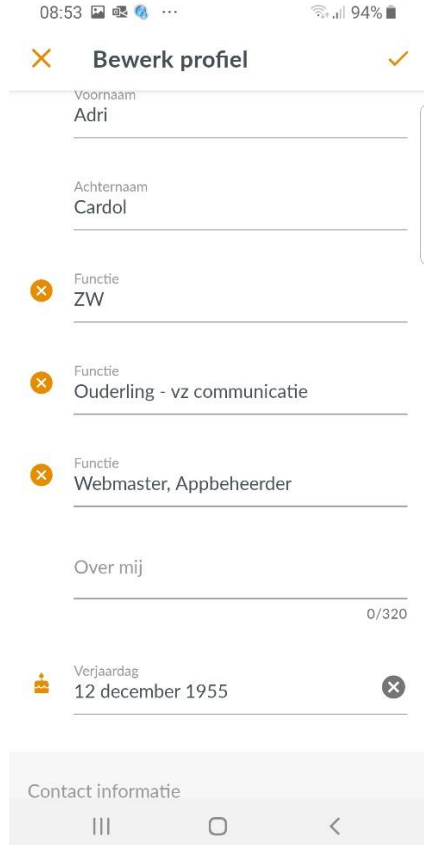
Handleiding PGV Veenendaal app

Geven	
	<p>Via het onderdeel Geven kunt u deelnemen aan de collectes / uw gaven geven.</p> <p>Om te kunnen geven is het nodig dat u een saldo heeft opgewaardeerd. Dat saldo kunt u opwaarderen met iDeal. (er wordt € 0,35 per transactie gerekend). U kunt dus het beste in 1 opwaardering een hoger bedrag opwaarderen zodat u dit als een spaarpotje kunt gebruiken en de transactiekosten minder zwaar wegen. Dit werkt eigenlijk hetzelfde als met de 'ouderwetse' collectemunten. <i>Het saldo wordt geparkeerd op een geblokkeerde rekening. Wekelijks ontvangt het Kerkelijk Bureau de gegeven bedragen gespecificeerd per collecte.</i></p> <p>Van uw saldo kiest u de collecte(s) waar u aan wilt geven, met de + en de – kunt u het bedrag verhogen of verlagen.</p> <p>Zoals in het voorbeeld hiernaast is er ook een 2^e gift mogelijkheid voor de 'vastenactie'. Dit staat los van de wekelijkse collecte en is dus een aparte inzamelmogelijkheid.</p>

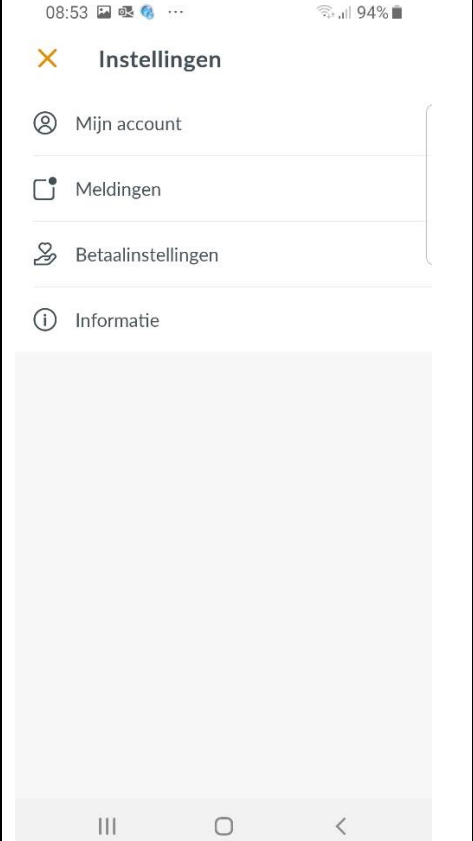
Handleiding PGV Veenendaal app

Gemeente	
	<p>In het onderdeel Gemeente kunt u alle gemeenteleden die actief zijn in de app terugvinden. Deze lijst is gesorteerd op alfabetische volgorde van de achternaam.</p> <p>Door een gemeentelid aan te klikken kunt u zijn/haar gedetailleerde gegevens, voor zover het gemeentelid die heeft vermeld in het profiel, inzien.</p> <p>Hiermee kunt u bijvoorbeeld zien aan welke groepen iemand deelneemt, de adresgegevens, eventueel zelfs zijn verjaardag.</p> <p>Op de laatste pagina van deze handleiding ziet u een aantal voorbeelden.</p>

Handleiding PGV Veenendaal app

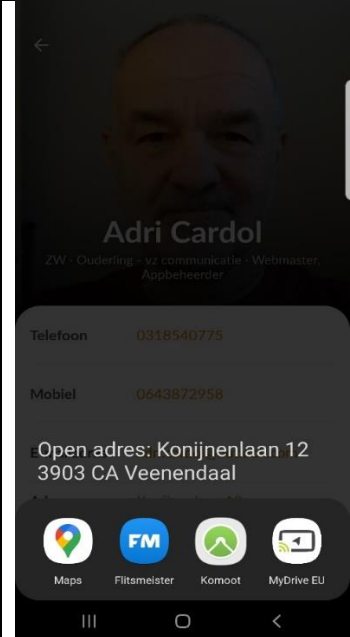
Profiel	
	<p>Onder profiel ziet u uw eigen persoonlijke gegevens.</p> <p>Uw naam en foto zijn direct en altijd zichtbaar. Wilt u meer delen met de gemeente dan kunt u deze hier toevoegen door op 'bewerk profiel' te klikken. U kunt uw foto wijzigen en instellingen aanpassen van de app (zie de volgende pagina)</p>
	<p>Profiel bewerken: Hier kunt u aanvullende informatie over uzelf vermelden. Dit is uiteraard optioneel en niet verplicht. U kunt zelf bepalen wat u over uzelf kwijt wilt.</p> <p>Omdat de app door zowel Wijkgemeente Zuid-West als De Open Hof gebruikt zal gaan worden willen we u vragen om in het eerste Functieveld te kiezen voor ZW (Zuid-West) of DOH (Open Hof). De 2^e functie is een eventueel vrijwilligerstaak die u vervult binnen de gemeente.</p> <p>De 3^e functie kunt u gebruiken als u meerdere taken binnen de gemeente vervult, of uw werkelijke beroep wilt vermelden.</p>

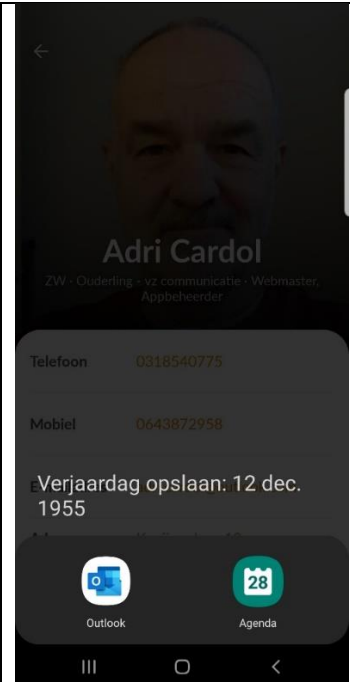
Handleiding PGV Veenendaal app

	<p>Instellingen: Hier kunt u de volgende instellingen aanpassen:</p> <p><u>Mijn account</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Wachtwoord wijzigen• Account verwijderen• Afmelden (de volgende keer moet u opnieuw inloggen in de app) <p><u>Meldingen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ik wil meldingen ontvangen van activiteiten in de groep... <p><u>Betaalinstellingen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Als u de Geven functie gebruikt kunt u aangeven via welke bank u wilt opwaarderen en eventueel een extra pincode toevoegen. <p><u>Informatie</u> Gegeven en gebruiksvoorwaarden van Donkey Mobile</p>
--	--

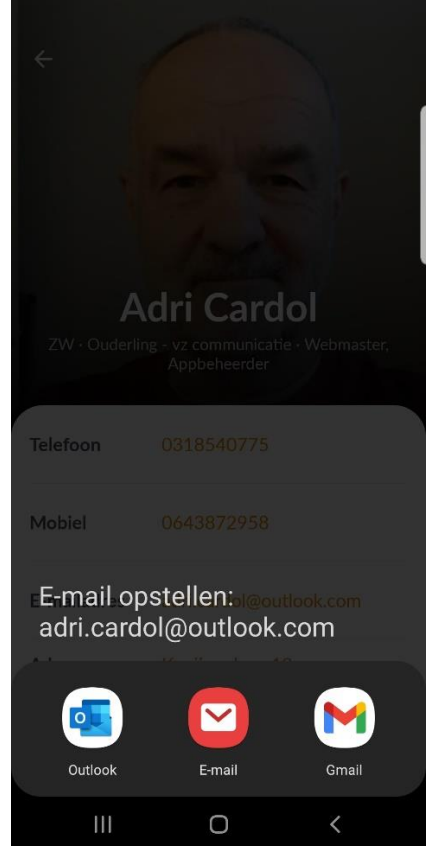
Handleiding PGV Veenendaal app

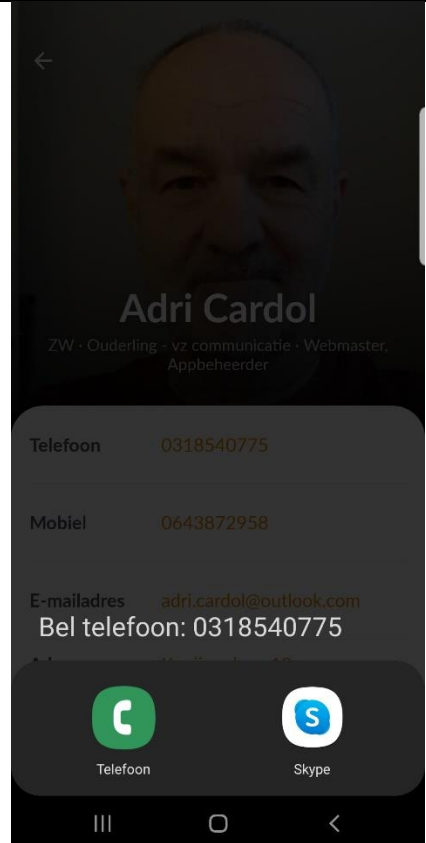
Voorbeelden gemeenteleden

	<p>Als u op het adres klikt van het gemeentelid kunt u de routeplanner gebruiken. Kies b.v. Maps en laat maps vervolgens de route berekenen.</p>
---	---

	<p>Kalender, als er een geboortedatum in het profiel is ingevuld kant daar op tikken en deze opslaan in uw eigen agenda / kalender.</p>
---	--

Handleiding PGV Veenendaal app

	<p>E-mail, tik op het e-mailadres (een verplicht veld dus dat is er altijd) en stuur een mail vanaf uw eigen e-mailprogramma op uw telefoon.</p>
--	---

	<p>Telefoon: tik op het telefoonnummer en u kunt direct telefonisch contact opnemen met het gemeentelid.</p>
---	---